LEGAL FORTE / INVESTIGACIÓN ARRENDATICIA / LF-02

Solicitud de arrendamiento · Persona física

Complete únicamente los datos aplicables. La información se utiliza para la evaluación de perfil y del arrendamiento solicitado.

01 IDENTIDAD Y CONTACTO DEL SOLICITANTE

Nombre completo		CURP	
Fecha de nacimiento		RFC (si tiene)	
Estado civil / régimen		Identificación vigente	
Celular		Correo electrónico	
Domicilio actual		Municipio / estado / C. P.	

02 ACTIVIDAD ECONÓMICA Y SOLVENCIA

Ocupación / profesión		Empleador / actividad	
Puesto o giro		Antigüedad	
Ingreso neto mensual		Otros ingresos y origen	
Teléfono laboral		Correo laboral	
Domicilio laboral		Municipio / estado laboral	
Horario		Jefe inmediato	
NSS (si aplica)		Créditos y pago mensual	
Motivo de la mudanza		Uso del inmueble	

03 VIVIENDA ANTERIOR Y REFERENCIAS

Arrendador actual / anterior		Teléfono arrendador	
Domicilio inmueble previo		Renta mensual actual	
Tiempo de residencia		Motivo del cambio	
Si no renta, explique		Página web empresa (si aplica)	

04 REFERENCIAS FAMILIARES (DOMICILIO DISTINTO)

Nombre completo	Parentesco	Teléfono

05 REFERENCIAS PERSONALES (NO FAMILIARES)

Nombre completo	Relación	Teléfono

06 OCUPANTES DEL INMUEBLE

Nombre completo	Relación / puesto	Teléfono

Mascotas: ☐ Sí ☐ No En su caso, cantidad y tipo:

Comprobante fiscal de la renta: ☐ Sí ☐ No

LEGAL FORTE
PROTECCIÓN EN ARRENDAMIENTO

07 GARANTÍA PROPUESTA

Figura: ☐ Obligado solidario ☐ Fiador con inmueble ☐ Sin garante (sujeto a autorización)

Fiador: requiere documentación del inmueble ofrecido en garantía. Por regla general, el garante tendrá domicilio distinto al inmueble arrendado, salvo autorización expresa.

08 DATOS DEL OBLIGADO SOLIDARIO / FIADOR · PERSONA FÍSICA (SI APLICA)

Nombre completo		CURP / RFC	
Parentesco o relación		Estado civil / régimen	
Domicilio independiente		Municipio / estado / C. P.	
Teléfono / correo		Profesión / ocupación	
Empresa y antigüedad		Puesto / ingreso mensual	
Teléfono de trabajo		Domicilio de trabajo	
Nombre del cónyuge		Horario / jefe inmediato	

09 INMUEBLE OFRECIDO EN GARANTÍA · SOLO FIADOR

Domicilio del inmueble		Municipio / estado / C. P.	
Titular registral		Escritura / notaría	
Folio real		Ocupante actual	
Relación con fiador		Situación de gravámenes	

10 GARANTE PERSONA MORAL · SOLO CUANDO CORRESPONDA

Razón social		RFC	
Domicilio fiscal		Giro / sitio web	
Representante y cargo		Acta constitutiva	
Poder de representación		Teléfono / correo	
Bien en garantía (fiador)		Escritura / folio real	

11 DOCUMENTACIÓN Y DECLARACIÓN

Solicitante: identificación oficial vigente y comprobantes de ingresos de los últimos 3 meses (recibos de nómina con datos de seguridad social y timbrados por el SAT; declaraciones de impuestos; o estados de cuenta bancarios de cuentas de ahorro o cheques). Obligado solidario: identificación y domicilio. Fiador: además escritura, datos registrales y predial. Persona moral: acta, RFC, poder e identificación de representación.

Bajo protesta de decir verdad, declaro que los datos son correctos y autorizo su verificación para evaluar esta solicitud conforme al aviso de privacidad de LEGAL FORTE. El envío del formulario no implica aprobación del arrendamiento ni una obligación de contratar.

Aviso de privacidad: ☐ Recibido / consultado

Factura del servicio jurídico: ☐ Sí ☐ No

Solicitante / firma		Fecha de firma	
Garante / firma (si aplica)		Fecha	

La información financiera y las referencias se solicitarán únicamente cuando sean pertinentes para la evaluación; si un dato no aplica, indíquelo en su campo.

LEGAL FORTE
PROTECCIÓN EN ARRENDAMENTO ®

INTEGRACIÓN DOCUMENTAL · ARRENDAMIENTO

DOCUMENTACIÓN REQUERIDA POR MODALIDAD

ARRENDATARIO · BÁSICA	• Solicitud de arrendamiento (persona física o moral) • Comprobantes de ingresos de los últimos 3 meses (recibos de nómina con datos de seguridad social y timbrados por el SAT; declaraciones de impuestos; o estados de cuenta bancarios de cuentas de ahorro o cheques) • Identificación oficial vigente, legible por ambos lados Persona moral adicional: acta constitutiva; poder notarial; identificación vigente por ambos lados del representante o apoderado legal.
BÁSICA · OBLIGADO SOLIDARIO	• Fotografía de identificación oficial por ambos lados • Comprobante de domicilio con antigüedad no mayor a 3 meses • Apartado de obligado solidario completado en la solicitud Es forzoso para todos los trámites de la modalidad Básica; debe ser tercera persona con domicilio independiente, no pareja, cónyuge, concubina/o ni cohabitante del inmueble.
AMPLIA · FIADOR	• Fotografía de identificación oficial por ambos lados • Comprobante de domicilio habitual, no mayor a 3 meses • Apartado de fiador completado en la solicitud • Escritura pública de compraventa del inmueble en garantía • Boleta predial actualizada y comprobante de pago Sustituye al obligado solidario. No puede ser pareja, cónyuge, concubina/o ni cohabitante; debe contar con domicilio independiente.

AVISO DE PRIVACIDAD · CONTENIDO DEL AVISO INTEGRAL ENTREGADO

1. Identidad Y Domicilio Del Responsable. En cumplimiento a la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares, SERVICIOS LEGALES DE FORTALEZA Y PROTECCION EMPRESARIAL TECNOLOGICA, S.A.S. (en adelante la "Responsable"), con domicilio legal ubicado en CAMPO REAL NO. 988, RESIDENCIAL EL REFUGIO, C.P. 76146, DELEGACIÓN EPIGMENIO GONZÁLEZ, QUERÉTARO, QRO., hace de su conocimiento que su privacidad y confianza son de estricta prioridad para nosotros. Por ello, aplicamos lineamientos, políticas y procedimientos de alta seguridad técnica, física y administrativa para proteger su información contra daño, pérdida, alteración, destrucción o uso no autorizado.

2. Datos Personales Que Serán Sometidos A Tratamiento. Para llevar a cabo las actividades intrínsecas a nuestro objeto social, enfocado en bufetes jurídicos y agencias de cobranza , la Responsable recabará los datos personales necesarios de manera enunciativa, más no limitativa: nombre, domicilio, fecha de nacimiento, país de nacimiento, nacionalidad, ocupación, profesión, números telefónicos, Clave Única de Registro de Población (CURP), Registro Federal de Contribuyentes (RFC), escrituras públicas y actas constitutivas. Medidas de Prevención (PLD): Como entidad sujeta a obligaciones legales, se podrán recabar datos adicionales para el cumplimiento en materia de prevención y detección de actos u operaciones que pudieran favorecer la comisión de delitos previstos por las leyes aplicables. Asimismo, se recabará información financiera o patrimonial para establecer viabilidad, solvencia económica y capacidad de pago del titular.

3. Finalidades Del Tratamiento De Sus Datos Personales. Los datos personales recabados serán utilizados exclusiva y estrictamente para las siguientes finalidades primarias: Operación, registro, facturación y gestión de los servicios jurídicos o de cobranza contratados. Evaluación, análisis, viabilidad legal y seguimiento mercantil en el cumplimiento de obligaciones. Fines legales, administrativos y de cumplimiento contractual. Como finalidad secundaria, sus datos podrán utilizarse para ofrecerle promociones y otros servicios legales, inmobiliarios o corporativos prestados por la Responsable o sus filiales.

4. Transferencia De Datos Personales. La Responsable podrá transferir sus datos personales a terceros nacionales o extranjeros que le provean servicios necesarios para su debida operación corporativa o administrativa. El tratamiento de los datos se hará conforme a lo convenido en este aviso, y el tercero receptor asumirá exactamente las mismas obligaciones que corresponden a la Responsable en materia de confidencialidad y resguardo, de conformidad con lo establecido en el artículo 35 de la Ley.

5. Medios Para Ejercer Sus Derechos ARCO Y Limitar El Uso De Datos. Usted, o su representante legal, tiene derecho en todo momento a ejercer sus derechos de Acceso, Rectificación, Cancelación u Oposición (Derechos ARCO) respecto a sus datos personales. Para limitar el uso o divulgación de su información, o ejercer dichos derechos en los términos que establecen los artículos 27 y 28 de la Ley vigente, deberá presentar una solicitud directamente ante nuestra Unidad de Tratamiento de Datos Personales, a cargo de: Unidad de Tratamiento de Datos Personales de la Responsable. Domicilio: CAMPO REAL NO. 988, RESIDENCIAL EL REFUGIO, C.P. 76146, DELEGACIÓN EPIGMENIO GONZÁLEZ, QUERÉTARO, QRO. Correo Electrónico de Contacto: direccion@legalforte.org.

6. Defensa De Los Derechos De Privacidad. Si el titular considera que su derecho a la protección de datos personales ha sido lesionado o presume alguna violación a las disposiciones previstas en la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares , podrá interponer el procedimiento de protección de derechos ante la Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno.

7. Cambios Al Aviso De Privacidad. La Responsable se reserva el derecho de efectuar en cualquier momento modificaciones o actualizaciones al presente aviso de privacidad. Cualquier modificación será notificada a través de formatos impresos, visuales, o mediante nuestras oficinas y sitio web oficial.

Aviso integral proporcionado: texto sustantivo institucionalizado (18/06/2026), sin páginas de certificación. El canal ARCO del aviso original es direccion@legalforte.org. Contacto comercial actual: contacto@legalfortepro.com.

Declaro que los datos proporcionados son veraces y autorizo su revisión para la evaluación del expediente. La aprobación está sujeta al resultado de la investigación.

NOMBRE Y FIRMA DE LA PERSONA SOLICITANTE

Nombre completo de quien solicita		**Firma (nombre escrito)**	